|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Приложение № 1 к Основной общеобразовательной программе ГОС СОО МБОУ СОШ № 77 утвержденной приказом**

**№ 136 от 01.09.2017 года**

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА***

 ***УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Русский язык»***

***10-11 класс***

Программа составлена на основе федерального компонента государственного стандарта среднего общего образования по русскому языку (базовый уровень), примерной программы среднего общего образования по русскому языку (базовый уровень), с учётом учебной программы Н.Г. Гольцовой (Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М.А.Мищерина. Программа к учебнику Русский язык. 10-11 классы. М.: «Русское слово», 2010).

Изучение русского языка на базовом уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

* воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание

национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;

* развитие и совершенствование способности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; информационных умений и навыков; навыков самоорганизации и саморазвития; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии;
* освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
* овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
* применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Достижение указанных целей осуществляется в процессе совершенствования коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой), культуроведческой компетенций.

* + - соответствии с учебным планом школы рабочая программа по русскому языку для 10- 11 класса рассчитана по 1 часу в неделю.

Программа включает следующие разделы: пояснительную записку, основное содержание, обеспечивающее формирование коммуникативной, лингвистической и культуроведческой компетенций, учебно-тематический план, требования к уровню подготовки обучающихся, литературу и средства обучения, календарно-тематическое планирование.

Особое внимание уделяется трудным вопросам орфографии, морфологии «малых частей речи», трудным вопросам синтаксиса, синтаксической синонимии, заданиям, направленным на предупреждение грамматических ошибок в речи учащихся.

Изучаемый в 10 классе материал рассматривается на текстовой основе, в тесной связи

* синтаксисом и пунктуацией, комплексным анализом текста, а в 11 классе изучение синтаксиса и пунктуации происходит в тесной связи с морфологией и орфографией. С целью подготовки учащихся продумана система практических и контрольных работ, включающих тестовые задания, комплексный анализ текста, работу со средствами художественной выразительности, различные виды лингвистического анализа. Особое место отводится фонетическому разбору, показывающему изменение качества звука в потоке речи, трудностям орфоэпии, видам морфемного и словообразовательного разбора.

Уроки русского языка необходимо выстраивать с использованием активных методов (поисковых, проблемного изложения, эвристических, исследовательских), кроме того, на уроках русского языка используются следующие методы:

* + наглядный (иллюстрация, демонстрация, наблюдения обучающихся);

3

* словесный (объяснение, разъяснение, рассказ, беседа, лекция, дискуссия, диспут);
* работа с книгой (чтение, изучение, реферирование, цитирование, беглый просмотр, конспектирование);
* видеометод (просмотр, обучение, упражнение, контроль).

На уроках русского языка целесообразно применять такие формы организации

деятельности учащихся, как фронтальная работа, групповая работа, индивидуальная работа, а также активные формы обучения (семинар, методы ТРКМ, игровые формы обучения).

На уроках русского языка используются такие формы контроля, как письменный опрос (самостоятельные и проверочные работы, работы по развитию речи), диктант, устный опрос, самостоятельная работа, тестирование, зачётная практическая работа

1. **Обязательный минимум содержания.**

СОДЕРЖАНИЕ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ФОРМИРОВАНИЕ

КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

Сферы и ситуации речевого общения. Компоненты речевой ситуации.

Оценка коммуникативных качеств и эффективности речи \*\**1*.

Развитие навыков монологической и диалогической речи.

Использование различных видов чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста.

Информационная переработка текста.

Совершенствование умений и навыков создания текстов разных функционально-смысловых типов, стилей и жанров.

Учебно-научный, деловой, публицистический стили, разговорная речь, язык художественной литературы. Их особенности.

Культура учебно-научного и делового общения (устная и письменная формы). Написание доклада, реферата, тезисов, рецензии. Составление деловых документов различных жанров (расписки, доверенности, резюме).

Культура публичной речи \*\*.

Культура разговорной речи.

СОДЕРЖАНИЕ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ФОРМИРОВАНИЕ ЯЗЫКОВОЙ И ЛИНГВИСТИЧЕСКОЙ (ЯЗЫКОВЕДЧЕСКОЙ) КОМПЕТЕНЦИЙ

Русский язык в современном мире.

Формы существования русского национального языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго).

Нормы литературного языка, их соблюдение в речевой практике.

Литературный язык и язык художественной литературы \*\*.

Взаимосвязь различных единиц и уровней языка.

Синонимия в системе русского языка.

Словари русского языка и лингвистические справочники; их использование.

Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков.

Лингвистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка.

СОДЕРЖАНИЕ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ФОРМИРОВАНИЕ

КУЛЬТУРОВЕДЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНЦИИ Взаимосвязь языка и культуры.

Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов.

Взаимообогащение языков как результат взаимодействия национальных культур.

Соблюдение норм речевого поведения в различных сферах общения.

1. Материал, отмеченный \*\*, не подлежит изучению в образовательных учреждениях с родным (нерусским) языком обучения.
2. **Содержание программы**

СОДЕРЖАНИЕ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ФОРМИРОВАНИЕ

КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

*Сферы и ситуации речевого общения*.Виды речевого общения:официальное инеофициальное, публичное и непубличное. *Компоненты речевой ситуации*.

*Учебно-научный, деловой, публицистический стили, разговорная речь, язык художественной литературы. Их особенности.*

*Культура учебно-научного и делового общения (устная и письменная формы)*.Признаки научного стиля. Разновидности научного стиля. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия. *Написание доклада,* *реферата,* *тезисов,* *рецензии.* Совершенствование культуры учебно-научного общения в устной и письменной форме.

Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Признаки официально-делового стиля. *Составление деловых документов различных жанров* (заявления, *доверенности,* *расписки*, *резюме*, делового письма, объявления). Форма и структура делового документа. Совершенствование культуры официально-делового общения в устной и письменной форме.

Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Признаки публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля.

*Культура публичной речи*.Публичное выступление:выбор темы,определение цели,поиск материала. Композиция публичного выступления. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации и сферы общения.

*Культура разговорной речи*,сферы ее использования,назначение.Признакиразговорной речи. Невербальные средства общения. Совершенствование культуры разговорной речи.

Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения.

Основные особенности устной и письменной речи. Развитие умений монологической

* диалогической речи в разных сферах общения. Диалог в ситуации межкультурной коммуникации.

Совершенствование культуры восприятия устной монологической и диалогической речи (аудирование).

*Оценка коммуникативных качеств и эффективности речи. Развитие навыков монологической и диалогической речи.*

*Совершенствование умений и навыков создания текстов разных функционально-*

*смысловых типов, стилей и жанров* (чтение и информационная переработка).

*Использование различных видов чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста:* просмотровое,ознакомительное,изучающее,ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.

*Информационная переработка текстов* различных функциональных стилей ижанров.

Овладение речевой культурой использования технических средств коммуникации (телефон, компьютер, электронная почта и др.).

Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка.

СОДЕРЖАНИЕ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ФОРМИРОВАНИЕ

ЯЗЫКОВОЙ И ЛИНГВИСТИЧЕСКОЙ (ЯЗЫКОВЕДЧЕСКОЙ) КОМПЕТЕНЦИЙ

*Русский язык в современном мире*.Русский язык в Российской Федерации.Русскийязык в кругу языков народов России.

*Формы существования русского национального языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго).*

*Литературный язык и язык художественной литературы.*

Понятие о системе языка, его единицах и уровнях. *Взаимосвязь различных единиц и* *уровней языка. Синонимия в системе русского языка.*

Текст и его место в системе языка и речи.

Особенности фонетической, лексической, грамматической систем русского языка\*. Культура речи. Понятие о коммуникативной целесообразности, уместности,

точности, ясности, чистоте, логичности, последовательности, образности, выразительности речи. Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический.

*Нормы литературного языка*,их основные особенности.Основные виды языковыхнорм: орфоэпические, лексические, стилистические и грамматические (морфологические и синтаксические) нормы русского литературного языка.

Орфоэпические (произносительные и акцентологические) нормы. Роль орфоэпии в устном общении. Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов, а также русских имен и отчеств. Нормы ударения в современном русском языке. Допустимые варианты произношения и ударения.

Лексические нормы. Употребление слова в строгом соответствии с его лексическим значением – важное условие речевого общения. Выбор из синонимического ряда нужного слова с учетом его значения и стилистических свойств.

Грамматические нормы. Нормативное употребление форм слова. Нормативное построение словосочетаний по типу согласования, управления. Правильное употребление предлогов в составе словосочетаний. Правильное построение предложений. Нормативное согласование сказуемого с подлежащим. Правильное построение предложений с обособленными членами, придаточными частями. Синонимия грамматических форм и их стилистические и смысловые возможности.

*Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков.* Орфографические нормы. Разделы русской орфографии и основные принципы

написания: 1) правописание морфем; 2) слитные, дефисные и раздельные написания; 3) употребление прописных и строчных букв; 4) правила переноса слов; 5) правила графического сокращения слов.

Пунктуационные нормы. Принципы русской пунктуации. Разделы русской пунктуации и система правил, включенных в каждый из них: 1) знаки препинания в конце предложений; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте. Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста.

Нормативные словари современного русского языка и справочники: орфоэпический словарь, толковый словарь, словарь грамматических трудностей, орфографический словарь и справочники по русскому правописанию.

*Соблюдение норм литературного языка в речевой практике.*

Осуществление выбора наиболее точных языковых средств в соответствии со сферами и ситуациями речевого общения.

Оценивание устных и письменных высказываний/текстов с точки зрения языкового

оформления, уместности, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач.

*Словари русского языка и лингвистические справочники*.Применениеорфографических и пунктуационных норм при создании и воспроизведении текстов делового, научного и публицистического стилей.

*Лингвистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка.*

СОДЕРЖАНИЕ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ФОРМИРОВАНИЕ

КУЛЬТУРОВЕДЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНЦИИ

*Взаимосвязь языка и культуры*.Лексика,обозначающая предметы и явлениятрадиционного русского быта; историзмы; фольклорная лексика и фразеология; русские имена. Русские пословицы и поговорки.

*Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов.* Лексика,заимствованная русским языком из других языков,особенности ееосвоения.

*Взаимообогащение языков как результат взаимодействия национальных культур.*

*Соблюдение норм речевого поведения в различных ситуациях общения.*

* 1. **Планируемые результаты освоения программы. Требования к уровню подготовки выпускников.**
* ***результате изучения русского языка ученик должен***

**знать/понимать**

* связь языка и истории, культуры русского и других народов;
* смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
* основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
* орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

**уметь**

* осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
* анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
* проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

***аудирование и чтение***

* использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
* извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

***говорение и письмо***

* создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
* применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
* соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
* соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
* использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

**использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни** для:

* осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
* развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
* увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

9

* совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
* самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства;
* понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий и профессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету.

**Общие учебные умения, навыки и способы деятельности.**

Познавательная деятельность

Умение самостоятельно и мотивированно организовывать свою познавательную деятельность (от постановки цели до получения и оценки результата). Использование

элементов причинно-следственного и структурно-функционального анализа. Исследование несложных реальных связей и зависимостей. Определение сущностных характеристик изучаемого объекта; самостоятельный выбор критериев для сравнения, сопоставления, оценки и классификации объектов.

Самостоятельное создание алгоритмов познавательной деятельности для решения задач творческого характера. Формулирование полученных результатов.

Создание собственных произведений, реализация оригинального замысла, использование разнообразных (в том числе художественных) средств, умение импровизировать.

Информационно-коммуникативная деятельность

Поиск нужной информации по заданной теме в источниках различного типа. Извлечение необходимой информации из источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.), отделение основной информации от второстепенной, критическое оценивание достоверности полученной информации, передача содержания информации адекватно поставленной цели (сжато, полно, выборочно). Умение развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства (в том числе от противного).

Выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.). Свободная работа с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимание их специфики; адекватное восприятие языка средств массовой информации. Владение навыками редактирования текста, создания собственного текста.

Владение основными видами публичных выступлений (высказывание, монолог, дискуссия, полемика), следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута).

Рефлексивная деятельность

Понимание ценности образования как средства развития культуры личности. Объективное оценивание своих учебных достижений, поведения, черт своей личности; учет мнения других людей при определении собственной позиции и самооценке. Умение соотносить приложенные усилия с полученными результатами своей деятельности.

Владение навыками организации и участия в коллективной деятельности: постановка общей цели и определение средств ее достижения, конструктивное восприятие иных

мнений и идей, учет индивидуальности партнеров по деятельности, объективное определение своего вклада в общий результат.

Осознание своей национальной принадлежности.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ РУССКИЙ ЯЗЫК 10 класс**

**1 час в неделю, 35 часов**

[**Раздел 1. Введение 1 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Слово о русском языке 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 2. Лексика. Фразеология. Лексикография 5 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Основные понятия и основные единицы лексики и фразеологии 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 2. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 3. Фразеология. Лексикография 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 4. Р.р. Сочинение-рассуждение 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 5. Итоговое обобщение по теме «Лексика. Фразеология. Лексикография». 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 3. Фонетика. Графика. Орфоэпия 2 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Основные понятия фонетики, графики, орфоэпии. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 2. Орфоэпия. Орфоэпические нормы 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 4. Морфемика и словообразование. 3 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Состав слова. Морфемный разбор слова. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 2. Способы словообразования. Словообразовательный разбор. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 3. Итоговое повторение по теме «Фонетика. Графика. Орфоэпия. Морфемика и словообразование» 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 5. Морфология и орфография Принципы русской орфографии 22 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Правописание безударных и чередующихся гласных в корне слова 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 2. Правописание гласных после шипящих и Ц Правописание проверяемых, непроизносимых и двойных согласных 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 3. Правописание приставок. Буквы Ы, И после приставок. Употребление Ъ и Ь, прописных букв, правила 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 4. Имя существительное Имя существительное как часть речи. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 5. Правописание падежных окончаний имён существительных. Правописание суффиксов имён существительных 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 6. Правописание сложных имён существительны 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 7. Имя прилагательное Имя прилагательное как часть речи 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 8. Правописание падежных окончаний прилагательных. Правописание суффиксов имён прилагательных. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 9. Правописание сложных прилагательных 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 10. Имя числительное Склонение и правописание числительных 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 11. Местоимение Местоимение как часть речи 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 12. Правописание местоимений 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 13. Глагол и его формы. Глагол как часть речи 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 14. Правописание глаголов 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 15. Причастие как глагольная форма. Правописание гласных в суффиксах причастий 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 16. Деепричастие 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 17. Наречие и слова категории состояния Правописание наречий. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 18. Служебные части речи Предлог 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 19. Союзы и союзные слова 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 20. Частицы 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 21. Итоговая контрольная работа в рамках проведения промежуточной аттестации 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

 **ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ РУССКИЙ ЯЗЫК 11 класс**

**1 час в неделю, 35 часов**

[**Раздел 1. Синтаксис и пунктуация. Введение 1 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Основные понятия синтаксиса. Основные принципы пунктуации. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 2. Словосочетание. 1 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Словосочетание 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 3. Простое предложении 2 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Понятие о предложении. Простое предложение 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 2. Тире в простом предложении 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 4. Простое осложненное предложение 9 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Однородные члены предложения. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 2. Однородные и неоднородные определения. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 3. Обособленные члены предложения. Обособленные и необособленные определения 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 4. Обособленные приложения. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 5. Обособление обстоятельств, способы их выражения. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 6. Р.р. Сочинение-рассуждение. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 7. Знаки препинания при сравнительном обороте 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 8. Знаки препинания при словах и конструкциях, грамматически не связанных с предложением. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 9. Простое осложнённое предложение. Итоговоле повторение. Практикум 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 5. Сложное предложение. 7 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Сложносочинённое предложение. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 2. Сложноподчинённое предложение. 2 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 3. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 4. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 5. Сложные предложения с разными видами связи. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 6. Сложное предложение. Обобщающее повторение. Практикум 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 6. Предложения с чужой речью 4 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Предложения с чужой речью Прямая речь. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 2. Диалог. Цитирование. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 3. Употребление знаков препинания 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 4. Предложения с чужой речью. Итоговое обобщение. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 7. Культура речи 2 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Культура речи Нормы литературного языка, их соблюдение в речевой практике 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 2. Качества хорошей речи Культура публичной речи 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

[**Раздел 8. Стилистика 8 ч**](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)

* + [Урок 1. Стиль. Классификация функциональных стилей речи, их особенности 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 2. Р.р. Написание доклада, реферата, тезисов, рецензии. 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 3. Р.р. Составление деловых документов различных жанров (расписки, доверенности, резюме). 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 4. Итоговая контрольная работа в рамках проведения промежуточной аттестации 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)
	+ [Урок 5. Текст. Функционально- смысловые типы речи. Анализ текстов разных стилей и жанров 1 ч](https://sgo.egov66.ru/asp/Curriculum/Planner.asp)